

<p>In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:</p> <p>N. _____ del _____ di Euro.</p> <p>N. _____ del _____ di Euro.</p> <p style="text-align: center;">Il Ragioniere</p> <p>_____</p>	<p>COMUNE DI CALATABIANO Provincia di Catania</p> <p>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE</p> <p>N. <u>120</u> DEL <u>30/12/09</u></p>
---	--

OGGETTO: Proroga conferimento incarico temporaneo retribuito di collaboratore – cd. “scavalco” – da espletarsi presso il Comune di Calatabiano al dott. Salvatore Spartà, dipendente, a tempo pieno ed indeterminato di altra Amministrazione. Periodo 01/01/2010 – 31/12/2010.

L'anno duemilanove, il giorno trinta del mese di dicembre alle ore 14.50 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri :

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1. PETRALIA dr. arch. ANTONIO FILIPPO	SINDACO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. FAZIO ANTONINO	V.SINDACO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. DESTRO MIGNINO SIMONA	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. LA LIMINA CARMELO	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. SAMPERI dr. SALVATORE	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. SPINELLA CARMINIA	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. SPOTO geom. AGATINO	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Non sono intervenuti i Sigg.ri: _____

Presiede il Sig. Sindaco

Partecipa il Segretario Comunale Concetta Puglisi

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/90, recepito dall'art. 1, lett. i), della L.R. n. 48/91, sostituito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000.

Con voti unanimi e favorevoli,

DELIBERA

(x) di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

() aggiunte /integrazioni:

() modifiche/sostituzioni :

(x) Con separata unanime votazione, dichiarare la presente delibera, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorchando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

COMUNE DI CALATABIANO
(Provincia di Catania)

Proposta di deliberazione n. 125 del 30/12/09

Oggetto: Proroga conferimento incarico temporaneo retribuito di collaboratore - cd. "scavalco" - da espletarsi presso il Comune di Calatabiano al dott. Salvatore Spartà, dipendente, a tempo pieno ed indeterminato, di altra Amministrazione. Periodo 01.01.2010 - 31.12.2010.

PropONENTE: il Sindaco



PREMESSO:

- il dr. Salvatore Spartà, funzionario a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Acicatena, ha iniziato ad espletare le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa, con le connesse responsabilità gestionali, per essere stato assegnato a questo Comune, in posizione di comando, con decreto prefettizio prot. n. 3694/2082-00/13-4/Gab. Del 10 novembre 2000, ai sensi del comma 6 bis, dell'art. 15 bis, della Legge n. 55/90 (oggi art. 145 del D. Lgs. N. 267/2000);
- con deliberazioni nn. 90 del 31.12.2002, 60 del 19.06.2003, 93 del 05.09.2003, 116 dello 07.10.2003, 134 dell' 11.11.2003, 173 del 22.12.2003, 36 del 30.03.2004, 134 del 15.12.2004, 187 del 27.12.2005, 149 del 21.12.2006, 57 del 30.07.2007, 119 del 27.12.2007, 70 dello 02.07.2008 e 140 del 30.12.2008, esecutive ai sensi di legge, è stato conferito incarico di collaborazione-cd "a scavalco"- al funzionario suddetto;
- con nota prot. n. 16021 del 17 dicembre 2009, questo Ente ha inoltrato richiesta, al Comune di Acicatena, per il rilascio di autorizzazione al dr. Salvatore Spartà, suo dipendente a tempo pieno ed indeterminato, ad assumere incarico - cd. "a scavalco" presso il Comune di Calatabiano";
- con determinazione del Direttore Generale n. 03 del 23.12.2009, acquisita al protocollo di questo Ente il 30.12.2009 al n. 16532, il dr. Salvatore Spartà - Dirigente dell'Area Amministrativa - Vice Segretario Generale - veniva autorizzato allo svolgimento del suindicato incarico per mesi dodici, dal 01.01.2010 al 31.12.2010;

ATTESO:

- l'istituto dello scavalco negli EE. LL., nei casi in cui il dipendente sia autorizzato allo svolgimento ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, non risulta esplicitamente disciplinato dalla normativa ma risponde ad esigenze non risolvibili con personale in servizio, tenuto conto della specifica professionalità occorrente, salva l'esclusione di casi di incompatibilità nell'interesse del buon andamento della Pubblica Amministrazione;
- in atto, necessita assicurare all'Ente la continuità dei Servizi Amministrativi, attraverso una corretta cognizione e conduzione delle relative attività e, principalmente, l'apporto organizzativo e gestionale delle risorse umane, finanziarie e strumentali;

- il personale dipendente di questo Comune, cat. D e profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo, come si evince dalle note allegate, prot. n. 16582 del 30.12.2009 e n. 16583 del 30.12.2009, si è reso indisponibile all'accettazione dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa per le motivazioni tutte racchiuse nelle stesse note;

VISTI:

- l'art. 224 dell'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R. n. 16/63, il quale, al comma 2, dispone che qualora ricorrano speciali motivi, il dipendente comunale può essere autorizzato dall'Amministrazione dalla quale dipende a prestare opera retribuita presso altri Enti pubblici locali;
- l'art. 53, comma 7 e segg., del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il quale dispone che i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti se non previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;
- la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica-18 luglio 1997, n. 6/97, punto 5, lett. c), la quale dispone che gli scavalchi, cioè le attività simili a quelle ordinarie svolte presso un'altra Amministrazione dello stesso comparto, richiedono necessariamente l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, nella salvaguardia dell'interesse specifico della stessa Amministrazione conferente alla non interferenza delle attività da autorizzare con i doveri d'ufficio del dipendente, in regime a tempo pieno, presso la stessa;
- l'art. 149 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, il quale prevede, in caso di incarichi cd. "a scavalco" di dipendenti di altre Amministrazioni pubbliche, la previa acquisizione dell'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;
- l'art. 14 del C.C.N.L. del comparto Regioni ED Autonomie Locali del 22.01.2004, il quale ha si regolato compiutamente gli incarichi esterni, come dimostrato dalla dichiarazione congiunta n. 10, allegata al medesimo C.C.N.L. che ha chiarito che la disciplina dell'art. 14 non trova applicazione nei casi in cui un dipendente sia autorizzato a svolgere incarichi esterni ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;

SI PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

Di prorogare l'incarico di collaborazione – cd. "scavalco" – al dott. Salvatore Spartà, dipendente del Comune di Acicatenà, quale – Funzionario – Capo Settore Affari Generali – Vice Segretario Generale – Categoria D/5 del vigente C.C.N.L., in prosecuzione del precedente incarico e, pertanto, dal 01 gennaio 2010 al 31 dicembre 2010.

Di dare atto che il suddetto espletterà, presso questo Ente, attività simili a quelle espletate presso l'Amministrazione di appartenenza, nonché analoghe a quelle già assicurate presso questa Amministrazione, le quali implicano specifica ed elevata professionalità e competenza in quanto connesse all'esercizio di funzioni di responsabilità organizzativo – gestionale.

Di dare atto, altresì, che, quanto all'incarico in questione, conferito al Dr. Salvatore Sparta, questo è ricomprensivo, oltre che dell'attività di direzione e coordinamento dell' Area amministrativa e delle connesse attribuzioni gestionali, delle funzioni di Vicesegretario, analogamente a quelle già assicurate presso l'Amministrazione di appartenenza.

Di dare atto, altresì, che lo stesso assicurerà la presenza almeno due volte la settimana con l'onere del recupero in caso di assenza.

Di erogare al dott. Salvatore Sparta, per il periodo temporale di vigenza dell'incarico, dal 01.01.2010 al 31.12.2010, il compenso mensile di €. 869,54 al lordo della ritenuta fiscale, come per legge, oltre ad €. 260,00 mensili lorde per rimborso forfetario spese viaggio.

Di erogare, altresì, €. 774,68 mensili per retribuzione di posizione ed €. 77,47 mensili per retribuzione di risultato, da attribuirsi, come da determinazione sindacale di attribuzione delle posizioni organizzative, proporzionatamente al periodo di proroga dell'incarico.

Di imputare, pertanto, la complessiva spesa di €. 23.780,28 (compenso lordo complessivo + retribuzione di posizione e di risultato) al Tit. 1 – Funz. 01 – Serv. 02 – Int. 01 del bilancio pluriennale 2009/2011, esercizio finanziario 2010.

Di imputare, altresì, la somma di €. 5.659,71 (oneri riflessi su compenso lordo complessivo + su retribuzione di posizione e di risultato) al Tit. 1 – Funz. 01 – Serv. 02 – Int. 01 ("oneri riflessi su compenso personale a scavalco"), nonché la spesa di €. 2.021,32 (irap su compenso lordo complessivo + su retribuzione di posizione e di risultato) al Tit. 1 – Funz. 01 – Serv. 02 – Int. 07 (cap. 255/1) ("voce irap su compenso personale a scavalco") del bilancio pluriennale 2009/2011, esercizio finanziario 2010.

Di dare atto che l'incarico in oggetto è revocabile, anche prima della scadenza disposta dalla presente, per volontà dell'Amministrazione o per sopravvenute cause impeditive ovvero per motivate dimissioni da parte del personale, previo preavviso all'Amministrazione.

Di comunicare all'Amministrazione di appartenenza il conferimento dell'incarico in oggetto, ai fini dell'attuazione dell'anagrafe delle prestazioni, nel rispetto dei termini di cui all'art. 53 del D.Lgs.30 marzo 2001, n.165.



COMUNE DI CALATABIANO
(PROV. DI CT)

GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE

Prospetto contabile della spesa annuale, mensile, giornaliera ed oraria occorrente per numero 01 unità appartenente alla categoria "D" posizione economica "D6" ai sensi del C.C.N.L. vigente. (C.C.N.L. del 31.07.2009 Comparto Autonomie Locali quadriennio 2006-2009, biennio economico 2006-2009).

Stip. tab. Base	Ind. di comparto	Tredices. Mensilità	ANNUALE							Totale spesa lorda annua complessiva
			Totale Lordo	CPDEL	IRAP	Contrib. INPS	Contrib. INAIL	Contrib. INPS/INAIL	IRAP	
28.342,72	622,80	2.361,89	31.327,41	7.455,92	902,23	169,77	8.517,92	2.662,83	42.508,17	
			MENSILE							
Stip. tab. Base	Ind. di comparto	Tredices. Mensilità	Totale Lordo	CPDEL	IRAP	Contrib. INPS	Contrib. INAIL	Contrib. INPS/INAIL	IRAP	Totale spesa lorda mensile complessiva
2.361,89	51,90	196,82	2.610,62	621,33	75,19	13,31	709,83	221,90	3.542,35	
Stip. tab. Base	Ind. di comparto	Tredices. Mensilità	ORARIO							Totale spesa lorda complessiva
Totale Lordo	CPDEL	IRAP	Contrib. INPS	Contrib. INAIL	Contrib. INPS/INAIL	IRAP				
16,14	0,33	1,26	16,73	3,98	0,46	0,09	4,55	1,42	22,21	
12 o 18 ORE SETTIMANALI										
Nominativo	Compenso lordo	Totale costo lordo complessivo	Totale CPDEL 23,80%	Totale IRAP 8,50	Totale spesa complessiva					
12 ore settimanali	200,82	200,82	47,79	17,07	265,68					
18 ore settimanali	301,23	301,23	71,69	25,60	398,52					
52 o 78 ORE MENSILI										
Nominativo	Compenso lordo	Totale costo lordo complessivo	Totale CPDEL 23,80%	Totale IRAP 8,50	Totale spesa complessiva					
12 ore settimanali	869,54	869,54	206,95	73,91	1.150,40					
18 ore settimanali	1.304,30	1.304,30	310,42	110,87	1.725,60					
MENSILE										
Nominativo	Compenso lordo	Retiro. di Posizione	Rimb. spese forfettario	Totale costo lordo complessivo	Totale CPDEL 23,80%	Totale IRAP 8,50	Totale spesa complessiva			
12 ore settimanali	869,54	774,68	260,00	1.904,22	391,32	161,86	2.457,40			

1) PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n° 142, recepita dalla L.R. n° 48/91, come sostituito dall'art. 12 della L. R. n. 30/00, in ordine alla regolarità tecnica, si esprime **PARERE:**

favorevole/contrario per i seguenti motivi:

Calatabiano li 28/12/2009



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

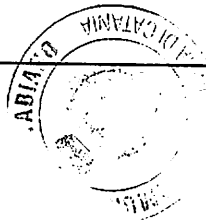
2) PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n° 142, recepita dalla L.R. n° 48/91, come sostituito dall'art. 12 della L. R. n. 30/00, in ordine alla regolarità contabile, si esprime **PARERE:**

favorevole/contrario per i seguenti motivi

Calatabiano li

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142 recepita dalla L.R. n.48/91 sostituito dall'art. 12 della L.R. n.30/2000,

ATTESTA

Che la spesa di cui a l presente atto gode di copertura finanziaria essendo integralmente imputata nella residua disponibilità del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010:

all'intervento 1010501 Cap. 5 Impegno n. 2139/2009 di € 2.3780,28
all'intervento 1010501 Cap. 5 Impegno n. 2140/2009 di € 5.659,71
all'intervento 1010501 Cap. 5 Impegno n. 2141/2009 di € 5021,30

Calatabiano li, 30/12/2009

Il Responsabile dell'Area economico finanziaria
Rag. Rosalba Pennino



Comune di Calatabiano

(Provincia di Catania)

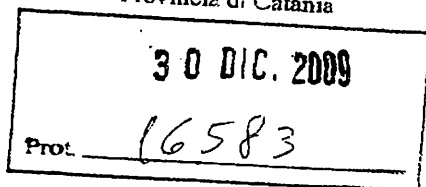
CAP: 95011

☎ 095-7771009 – FAX 095-7771080

SERV. SEGRETERIA – PERSONALE TEL. 095-7771039

E-MAIL: SERVIZIGENERALI@COMUNE.CALATABIANO.CT.IT

COMUNE DI CALATABIANO
Provincia di Catania



Al Sig. Sindaco
SEDE

Oggetto: Conferimento incarico di Responsabile Area Amministrativa alla dr.ssa Santa Di Bella, Istruttore Direttivo, cat. D.

La sottoscritta Santa Di Bella, dipendente comunale, in riferimento alla richiesta verbale avanzata dal Sindaco, ancor prima di formalizzare l'atto, di assumere l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa, comunica di non poter assolutamente accettare, per motivi personali, detto incarico in quanto lo stesso richiede maggiori e più gravose competenze, oltre che specifica e qualificata professionalità, rispetto al servizio di cui è attualmente responsabile, già di per sè espressione oggettiva di un eccessivo carico di lavoro.

La scrivente non è in possesso né della necessaria idoneità professionale, né di sufficiente ed adeguato personale.

Si rappresenta, pertanto, la irrevocabile volontà di non accettare l'incarico proposto e si rivolge preghiera di non formalizzarlo.

Con osservanza

Dr.ssa S. Di Bella





Comune di Calatabiano

(Provincia di Catania)

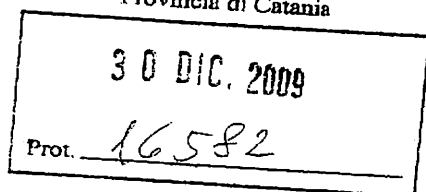
CAP: 95011

☎ 095-7771009 – FAX 095-7771080

SERV. SEGRETERIA – PERSONALE TEL. 095-7771039

E-MAIL: SERVIZIGENERALI@COMUNE.CALATABIANO.CT.IT

COMUNE DI CALATABIANO
Provincia di Catania



Al Sig. Sindaco
SEDE

Oggetto: Conferimento incarico di Responsabile Area Amministrativa alla dr.ssa Anna Amoroso, Istruttore Direttivo, cat. D.

La sottoscritta Anna Amoroso, dipendente comunale, in riferimento alla richiesta verbale avanzata dal Sindaco, ancor prima di formalizzare l'atto, di assumere l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa, comunica di non poter assolutamente accettare, per motivi personali, detto incarico in quanto lo stesso richiede maggiori e più gravose competenze, oltre che specifica e qualificata professionalità, rispetto al servizio di cui è attualmente responsabile, già di per sè espressione oggettiva di un eccessivo carico di lavoro.

La scrivente non è in possesso né della necessaria idoneità professionale, né di sufficiente ed adeguato personale.

Si rappresenta, pertanto, la irrevocabile volontà di non accettare l'incarico proposto e si rivolge preghiera di non formalizzarlo.

Con osservanza

Dr.ssa A. Amoroso





30 DIC 2009

Prot. 16532

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 3 DEL 23 DIC. 2009

OGGETTO: Dott. Salvatore Sparta – Dirigente Area Amministrativa – Vice Segretario Generale.
Nulla osta conferimento incarico temporaneo retribuito - c.d. "scavalco" – presso il
Comune di Calatabiano. –
Periodo 01.01.2010 – 31.12.2010.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

Con nota prot. n. 16021 del 17.12.2009, pervenuta il 21.12.2009, prot. n. 55233, il Sindaco del Comune di Calatabiano ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 10, del D.Lgs. n. 165/01 ed alla luce di quanto disposto dall'art. 224 della L. R. n. 16/63 (O.A.EE.LL) e chiarito dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica con circolare 18 luglio 1997, n. 6/97, punto 5, lett. c), il rilascio di autorizzazione per lo svolgimento, da parte del Dott. Salvatore Sparta, dipendente di questo Comune quale Dirigente Area Amministrativa – Vice Segretario Generale, di incarico retribuito - cd. a scavalco - , da espletarsi, presso lo stesso Comune di Calatabiano, per mesi dodici, dal 01.01.2010 al 31.12.2010 e per ore dodici settimanali, al di fuori dell'orario di ufficio vigente presso questa Amministrazione, si da non recare nocumento alcuno alla stessa;

ATTESO che:

Può essere rilasciata la richiesta autorizzazione per l'espletamento dell'incarico di che trattasi a condizione che:

- ⇒ L'incarico sia compatibile con l'attività e non interferisca e/o non arrechi pregiudizio alle esigenze di servizio cui il dipendente è adibito;
- ⇒ L'attività venga esclusivamente espletata al di fuori dell'orario di servizio;
- ⇒ L'incarico sia revocabile *ad nutum* qualora le esigenze di servizio lo richiedano

VISTI:

- ⇒ La nota del Sindaco di Calabiano prot. n. 16021 del 17.12.2009, assunta al protocollo di questo Comune il 21.12.2009, al n. 55233;
- ⇒ L'art. 53, comma 10, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- ⇒ L'art. 224 della L.R. 15 marzo 1963, n. 16 (Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana);
- ⇒ La Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica -18 luglio 1997, n. 6/97, punto 5, lett. c);

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

Di autorizzare il Dott. Salvatore Spartà, nato ad Acicastello il 05.07.1953, dipendente di questo Comune quale – Dirigente dell'Area Amministrativa – Vice Segretario Generale – a svolgere al di fuori dell'orario di lavoro, l'incarico retribuito - cd. a scavalco, da espletarsi, presso lo stesso Comune di Calatabiano, per mesi dodici, dal 01.01.2010 al 31.12.2010;

Di dare atto che l'espletamento del superiore incarico è da rendere in subordine alle seguenti condizioni:


- ⇒ Che l'incarico sia compatibile con l'attività e non interferisca e/o non arrechi pregiudizio alle esigenze di servizio cui il dipendente è adibito;
- ⇒ Che l'attività venga esclusivamente espletata al di fuori dell'orario di servizio;
- ⇒ Che l'incarico sia revocabile *ad nutum* qualora le esigenze di servizio lo richiedano;

Di trasmettere copia del presente provvedimento:

- ⇒ Al Sig. Sindaco di Calatabiano;
- ⇒ Al dott. Salvatore Spartà – Dipendente di questo Comune;
- ⇒ All'Ufficio Gestione Amministrativa del Personale;
- ⇒ All'Ufficio Gestione Economica del Personale;

Dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa per questo Comune.

IL DIRETTORE GENERALE
SEGRETARIO GENERALE
Avv. Innocenza Battaglia



COMUNE DI CALATABIANO
Provincia di Catania

17 DIC 2009

Prot. 16021



COMUNE DI CALATABIANO
PROVINCIA DI CATANIA

Tel. 095/7771030 – Fax 095/645391 – e-mail: sindaco@comune.calatabiano.ct.it
UFFICIO DEL SINDACO

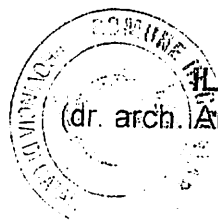
Al Sig Sindaco del Comune di
ACICATENA

OGGETTO: richiesta autorizzazione per conferimento incarico temporaneo retribuito – cd. scavalco – a dipendente a tempo pieno ed indeterminato di codesta Amministrazione.

Per l'attuazione di quanto in oggetto, si richiede, ai sensi dell'art. 53, co. 10, del D.Lgs. n. 165/01 ed alla luce di quanto disposto dall'art. 224 della L. R. n. 16/63 (O.A.EE.LL) e chiarito dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica con circolare 18 luglio 1997, n. 6/97, punto 5, lett. c), il cortese rilascio di autorizzazione per lo svolgimento, da parte del Vs. dipendente, dr. Salvatore Spartà, di incarico retribuito - cd. a scavalco - , da espletarsi, presso questo Ente, per mesi dodici e per ore dodici settimanali, al di fuori dell'orario di ufficio vigente presso codesta amministrazione, si da non recare nocumento alcuno alla stessa.

A tal fine, si fa rilevare che il dr. Salvatore Spartà, per il quale si inoltra la presente richiesta, è stato autorizzato, in passato, all'espletamento di incarico temporaneo, presso lo scrivente Comune.

Nel confidare nella Vs. collaborazione, previa valutazione della non interferenza con l'attività ordinaria di questa ulteriore in oggetto, si resta in attesa di urgente riscontro e si porgono distinti saluti.



IL SINDACO

(dr. arch. Antonio Filippo Petralia)

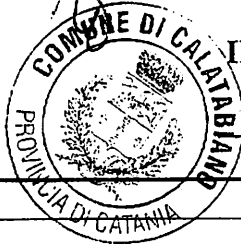


Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

[Handwritten signature]



IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dr. ssa Concetta Puglisi)

[Handwritten signature]

La presente Deliberazione è trasmessa ai Capigruppo con nota n..... del.....

L'Addetto

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal 05/01/10 al 20/01/10
col n. 04 del Registro pubblicazioni

Il Messo Notificatore

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11, della L.R. 44/91 e ss.mm. ed ii., dal 05/01/2010 al 20/01/2010, e che, contro la stessa, non sono stati presentati reclami.

li _____



SEGRETARIO COMUNALE

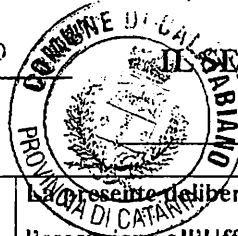
(Dr.ssa Puglisi Concetta)

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

a) ai sensi dell'art. 12, comma ~~1~~- 2 (1), della L.R. n. 44/91;

(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 30/12/09



IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dr.ssa Puglisi Concetta)

[Handwritten signature]

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio _____

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria