



COMUNE DI CALATABIANO
PROVINCIA DI CATANIA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA (int. n. 103 del 12-12-2014)

N° 997 del 17-12-2014

OGGETTO: *Determinazione a contrattare e contestuale affidamento in economia alla UniPro S.r.L. dell'intervento formativo annuale sulla legge anticorruzione e decreti attuativi da realizzarsi con un corso in e-learning.*

CIG 7E2123E84E

Richiamate le disposizioni introdotte con la legge 6 novembre 2012 n. 190 e con i decreti legislativi attuativi n.235/2012, n.33/2013, n.39/2013 e, da ultimo, dal decreto n.69/2013 (c.d. "decreto del fare") convertito nella legge 9 agosto 2013 n. 98;

Atteso che uno degli ambiti in cui operare ai fini della prevenzione della corruzione è quello di predisporre percorsi, anche specifici e settoriali, di formazione destinati prioritariamente ai dipendenti pubblici chiamati ad operare nei settori già individuati dalla stessa legge e in ulteriori ambiti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione adottato dall'amministrazione con deliberazione di G. C. n. 07 del 30.01.2014, esecutiva, in cui è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;

che la formazione del personale assume rilevanza costituendo una condizione esimente della responsabilità e un'importanza cruciale nell'ambito della prevenzione della corruzione, consentendo di raggiungere i seguenti obiettivi:

- attività amministrativa svolta da soggetti consapevoli: la discrezionalità è esercitata sulla base di valutazioni fondate sulla conoscenza e le decisioni sono assunte "con cognizione di causa"; ciò comporta la riduzione del rischio che l'azione illecita sia compiuta inconsapevolmente;
- conoscenza e condivisione degli strumenti di prevenzione (politiche, programmi, misure) da parte dei diversi soggetti che a vario titolo operano nell'ambito del processo di prevenzione;
- creazione di competenze specifiche per lo svolgimento dell'attività nelle aree a più elevato rischio di corruzione;

- diffusione degli orientamenti dell'A.N.AC. sui vari aspetti dell'esercizio della funzione amministrativa, indispensabili per orientare il percorso degli uffici, orientamenti spesso non conosciuti dai dipendenti e dai dirigenti anche per ridotta disponibilità di tempo da dedicare all'approfondimento;
- evitare l'insorgere di prassi contrarie alla corretta interpretazione della norma di volta in volta applicabile;
- diffusione di valori etici, mediante l'insegnamento di principi di comportamento eticamente e giuridicamente adeguati;

Visto l'art. 15 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione;

Ritenuto di dover proporre un intervento formativo annuale relativo ai settori particolarmente esposti alla corruzione già individuati dalla stessa legge anticorruzione (rilascio di autorizzazioni e concessioni; affidamenti di lavori, forniture e servizi; concessioni ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera) ed in ulteriori ambiti previsti dal piano per la prevenzione della corruzione e dal piano della trasparenza, anche con riferimento ai temi della legalità e dell'etica;

Dato atto che il servizio oggetto della presente negoziazione non è reperibile nelle convenzioni CONSIP attive e nei bandi attivi sul MEPA e che, pertanto, è stata effettuata una verifica in rete per individuare gli operatori economici idonei a rispondere alle particolari caratteristiche dell'intervento formativo richiesto;

Atteso che la Società UniPro S.r.L. in convenzione con A.N.P.C.I. "Associazione Nazioni Piccoli Comuni d'Italia" ha proposto a questo Ente, ad un prezzo particolarmente conveniente, il Corso Formativo in e-learning "*Legge anticorruzione e decreti attuativi*", di durata pari a 10 ore, che presenta i seguenti vantaggi:

- possibilità di ascoltare e rivedere in qualsiasi momento, anche dal punto in cui si sono interrotte, le lezioni del corso, divise in sei unità didattiche;
- possibilità per il dipendente di gestire l'iter formativo da qualsiasi luogo e in qualsiasi momento: basta, infatti, avere la disponibilità di un pc con connessione ad internet ed accedere, dalla piattaforma e-learning di UniPro S.r.L., al corso di formazione utilizzando le proprie credenziali di accesso;
- conseguimento di un notevole risparmio di spesa per l'Ente che, con l'acquisto del corso on line, evita di sostenere, per la formazione dei diversi dipendenti autorizzati, costi aggiuntivi (per trasferte, pasti, ecc...);
- possibilità, in considerazione dei costi contenuti, di formare tutti i dipendenti dell'Ente chiamati ad operare nei settori particolarmente esposti alla corruzione già individuati dalla stessa legge anticorruzione (rilascio di autorizzazioni e concessioni; affidamenti di lavori, forniture e servizi; concessioni ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera) ed in ulteriori ambiti previsti dal piano per la prevenzione della corruzione e dal piano della trasparenza;

Preso atto che, a fine corso, verrà rilasciato dalla Società UniPro S.r.L., a ciascun dipendente autorizzato, un attestato di partecipazione, previo superamento dei test di verifica;

Ritenuto di dover richiedere alla Società proponente n. 04 credenziali di accesso al fine della partecipazione al corso del personale facente capo alle aree in cui è strutturata l'organizzazione dell'ente;

Visto il listino prezzi allegato al programma del corso agli atti di questo Settore che in relazione al numero dei discenti autorizzati prevede un costo unitario di € 500,00;

Ritenuta l'offerta particolarmente conveniente con riferimento ai prezzi correnti di mercato per interventi formativi inerenti alla materia di cui trattasi;

Visto l'articolo 125, comma 8, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 163/2006 e l'art. 88, co. 2, del vigente regolamento dei contratti, che prevede per forniture e servizi di importo non superiore a 2.500,00 euro l'affidamento diretto a cottimo fiduciario mediante il sistema in economia;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa,

Di proporre un Corso Formativo in e-learning su: *“Legge anticorruzione e decreti attuativi”*, di durata pari a 10 ore, concernente settori particolarmente esposti alla corruzione già individuati dalla stessa legge anticorruzione (rilascio di autorizzazioni e concessioni; affidamenti di lavori, forniture e servizi; concessioni ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera) ed ulteriori ambiti previsti dal piano per la prevenzione della corruzione e dal piano della trasparenza, con riguardo anche ai temi della legalità e dell'etica;

Di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa e che qui integralmente si richiamano, ai sensi dell'art. 125, comma 8, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 88, co. 2, del vigente regolamento dei contratti, che prevede per forniture e servizi di importo non superiore a 2.500,00 euro l'affidamento diretto a cottimo fiduciario mediante il sistema in economia, la fornitura del predetto Corso Formativo in e-learning *“LEGGE ANTICORRUZIONE E DECRETI ATTUATIVI”* alla UniPro S.r.L., con sede legale in via Rizzoli n° 4 - 40125 Bologna (BO), P. IVA/C.F. 02397430394;

Di impegnare la somma complessiva di 500,00 iva inclusa con imputazione al codice 01.01.08.03 cap. 5 del bilancio di previsione 2014;

Di dare atto che:

- trattasi di formazione obbligatoria esclusa dal campo di applicazione dell'art. 6, comma 13, del D.L. n. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010, che impone di non superare, per la formazione del personale pubblico, il tetto del 50% della spesa sostenuta nel 2009 (ex multis: Corte dei Conti - Sezione regionale di controllo per la Lombardia -Deliberazione 116/2011);
- in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento; ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

- gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (patto di stabilità);

Di comunicare la presente determinazione alle Organizzazioni Sindacali.

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Servizio gestione giuridica del personale
(comm. isp. sup. Carmelo Paone)**



VISTO

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione

Il Segretario Comunale

(dr.ssa Concetta Puglisi)





COMUNE DI CALATABIANO

Città Metropolitana di Catania

AREA AMMINISTRATIVA

REG. DET. AA.GG. N. 177 DEL 09/12/2016

DETERMINAZIONE N. 875 DEL 14.12.2016 REGISTRO GENERALE

Oggetto: Determinazione a contrarre e contestuale affidamento, tramite MEPA, alla ditta PROMO P.A. FONDAZIONE con sede in VIALE LUPORINI 37/57, 55100, LUCCA (LU) P.I. 01922510464 dell'intervento formativo annuale sulla legge anticorruzione e decreti attuativi da realizzarsi con un corso in e-learning. CIG : Z931C6EA85

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamate le disposizioni introdotte con la legge 6 novembre 2012 n. 190 e con i decreti legislativi attuativi n.235/2012, n.33/2013, n.39/2013 e, da ultimo, dal decreto n.69/2013 (c.d. "decreto del fare") convertito nella legge 9 agosto 2013 n. 98;

Atteso che uno degli ambiti in cui operare ai fini della prevenzione della corruzione è quello di predisporre percorsi, anche specifici e settoriali, di formazione destinati prioritariamente ai dipendenti pubblici chiamati ad operare nei settori già individuati dalla stessa legge e in ulteriori ambiti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione adottato dall'amministrazione con deliberazione di G. C. n. 08 del 29.01.2016, esecutiva, in cui è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;

Che la formazione del personale assume rilevanza costituendo una condizione esimente della responsabilità e un'importanza cruciale nell'ambito della prevenzione della corruzione, consentendo di raggiungere i seguenti obiettivi:

- attività amministrativa svolta da soggetti consapevoli: la discrezionalità è esercitata sulla base di valutazioni fondate sulla conoscenza e le decisioni sono assunte "con cognizione di causa"; ciò comporta la riduzione del rischio che l'azione illecita sia compiuta inconsapevolmente;
- conoscenza e condivisione degli strumenti di prevenzione (politiche, programmi, misure) da parte dei diversi soggetti che a vario titolo operano nell'ambito del processo di prevenzione;
- creazione di competenze specifiche per lo svolgimento dell'attività nelle aree a più elevato rischio di corruzione;
- diffusione degli orientamenti dell'A.N.AC. sui vari aspetti dell'esercizio della funzione amministrativa, indispensabili per orientare il percorso degli uffici, orientamenti spesso non conosciuti dai dipendenti e dai dirigenti anche per ridotta disponibilità di tempo da dedicare all'approfondimento;
- evitare l'insorgere di prassi contrarie alla corretta interpretazione della norma di volta in volta applicabile;
- diffusione di valori etici, mediante l'insegnamento di principi di comportamento eticamente e giuridicamente adeguati;

Visto l'art. 19 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione;

Ritenuto di dover proporre un intervento formativo annuale relativo ai settori particolarmente esposti alla corruzione già individuati dalla stessa legge anticorruzione (rilascio di autorizzazioni e concessioni; affidamenti di lavori, forniture e servizi; concessioni ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera) ed in ulteriori ambiti previsti dal piano per la prevenzione della corruzione e dal piano della trasparenza, anche con riferimento ai temi della legalità e dell'etica;

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Dato atto che l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

Che ai sensi dell'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Visto l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Verificato che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni in oggetto;

Verificato che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, del DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO);

Dato atto che:

- l'utilizzo del mercato elettronico della P.A. con la formula dell'ordine diretto di acquisto presenta i seguenti benefici: riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione; potenziale espansione della base fornitore, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive; facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on-line;

- da una indagine esplorativa dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati, è risultato che la ditta PROMO P.A. FONDAZIONE con sede in VIALE LUPORINI 37/57, 55100, LUCCA (LU) P.I. 01922510464, ha nel proprio catalogo i prodotti desiderati, ad un prezzo giudicato congruo anche in confronto ai prezzi proposti dalle altre ditte in elenco;

Ritenuto altresì, per quanto sopra esposto, di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della ditta PROMO P.A. FONDAZIONE con sede in VIALE LUPORINI 37/57, 55100, LUCCA (LU) P.I. 01922510464, convenzionata al MEPA, nonché di procedere ad impegnare in bilancio la necessitante spesa di € 1769,00 IVA inclusa;

Dato atto, che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri;

Verificata in data 09/12/2016 la regolarità del DURC;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012, nonché le relative leggi di conversione;

- la L.R. n. 8/2016;

- Il vigente Regolamento dei Contratti dell'Ente;

- la determinazione sindacale n. 20 del 31/12/2015 con la quale sono state conferite le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa e di vigilanza,

D E T E R M I N A

1) di affidare per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del d.lgs 50/2016, tramite ordine diretto di acquisto nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, alla PROMO P.A. FONDAZIONE con sede in VIALE LUPORINI 37/57, 55100, LUCCA (LU) P.I. 01922510464, l'intervento formativo annuale sulla legge anticorruzione e decreti attuativi da realizzarsi con un corso in e-learning di cui all'allegato ordine in bozza n. 3391951, dando atto che la spesa complessiva ammonta ad € 1769,00;

2) di autorizzare ed impegnare la spesa complessiva di € 1769,00 a favore della ditta PROMO P.A. FONDAZIONE per la fornitura di che trattasi, imputando la stessa all'intervento 10180305 (Missione 01 Programma 11 Titolo 1) del bilancio 2016 ;

3) di procedere, a seguito dell'approvazione della presente determinazione, all'invio al fornitore, come sopra

individuato dell'ordinativo di fornitura per il tramite della piattaforma telematica del Mercato Elettronico della P.A. all'indirizzo di rete www.acquistinretepa.it;

4) di stabilire che con l'accettazione del presente affidamento la Ditta assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo e che per la presente fornitura è stato assegnato il seguente numero di CIG: Z931C6EA85 ;

5) di dare atto:

- che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017;
- che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento; ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;
- il responsabile del procedimento è il responsabile dell'Area Amministrativa;
- che la liquidazione e il pagamento della fattura emessa dalla ditta fornitrice saranno in ogni caso subordinati alla sussistenza del DURC regolare;

6) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per quanto di competenza, nonché all'Albo Pretorio online per la relativa pubblicazione.

Sp. Comunale
(Dott. Pugliese)



IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Comm. Isp. Sup. Carmelo PAONE

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	3391951
Descrizione Ordine	FORNITURA INTERVENTO FORMATIVO NORMATIVA ANTICORRUZIONE
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	Z931C6EA85
CUP	non inserito
Bando	FORMAZIONE
Categoria(Lotto)	Formazione Normata
Data Creazione Ordine	
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	nessuna scadenza / nessun limite
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI CALATABIANO
Codice Fiscale Ente	00462070871
Nome Ufficio	AREA AMMINISTRATIVA E VIGILANZA
Indirizzo Ufficio	PIAZZA VITTORIO EMANUELE 32, 95011 - CALATABIANO (CT)
Telefono / FAX ufficio	095645268/095645268
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	7RB2EE
Punto Ordinante	CARMELO PAONE / CF: PNACML69C14G597C
Email Punto Ordinante	POLIZIAMUNICIPALE@COMUNE.CALATABIANO.CT.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	00462070871
Ordine istruito da	CARMELO PAONE
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	PROMO P.A. FONDAZIONE
Partita IVA Impresa	01922510464
Codice Fiscale Impresa	01922510464
Indirizzo Sede Legale	VIALE LUPORINI 37/57 - 55100 - LUCCA(LU)
Telefono / Fax	0583582783/0583317352
PEC Registro Imprese	PROMOPA@LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	ALTRO (COOPERATIVA SOCIALE, FONDAZIONE,
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	REA 182644
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	20/01/2004
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	LU
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	13722649
INPS: Matricola aziendale	4304924473
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	91207471/17
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.LUCCA@PEC.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / TERZIARIO

ORDINE IN BOZZA
 non utilizzabile per l'invio al fornitore

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

FORMAZIONE

Nessun dato rilasciato

Oggetto dell'ordine (1 di 2) - Metaprodotto: Servizi di formazione

Area di erogazione: ITALIA - Certificazioni di processo: ISO 9001 - Codice articolo fornitore: ANT_1 - Condizioni di pagamento: FATTURA - Data corso (dal - al): 22/11/2016 - 31/12/2017 - Data fine: 31/12/2017 - Data inizio: 22/11/2016 - Descrizione tecnica: Tipo di corso: Collettivo; Fruizione: Online; % online: 100; Durata totale del corso (fasce) [ore]: 1-20 - Disponibilità minima garantita [corso di formazione/anno] : 100 - Durata totale del corso (fasce) [ore]: 1-20 - Frequenza obbligatoria [%/partecipante]: 100 - Fruizione: Online; % online: 100 - Fruizione - in aula [%]: 0 - Fruizione - online [%]: 100 - Fruizione - tipo: Online - Nome del corso di formazione normata su anticorruzione e trasparenza: L'ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - Note: CORSO E-LEARNING - Partecipanti (max): 10 - Partecipanti (min): 1 - Partecipanti (min/max): 1 / 10 - Prezzo: 290 - Prova finale di verifica: SI - Riconoscimenti da organismi di terza parte: NO - Sede di erogazione del corso: Presso l'amministrazione - Tempo di avvio delle attività: 15 giorni lavorativi - Tempo di avvio delle attività (solo numero): 15 - Tempo di avvio delle attività - unità di misura: giorni lavorativi - Tipo contratto: ACQUISTO - Tipo di corso: Collettivo - Unità di misura: Corso

Oggetto dell'ordine (2 di 2) - Metaprodotto: Servizi di formazione

Area di erogazione: ITALIA - Certificazioni di processo: ISO 9001 - Codice articolo fornitore: ANT_CONT16 - Condizioni di pagamento: 30 GG DF - Data corso (dal - al): 15/12/2016 - 15/12/2017 - Data fine: 15/12/2017 - Data inizio: 15/12/2016 - Descrizione tecnica: Tipo di corso: Collettivo; Fruizione: Online; % online: 100; Durata totale del corso (fasce) [ore]: 1-20 - Disponibilità minima garantita [corso di formazione/anno] : 100 - Durata totale del corso (fasce) [ore]: 1-20 - Frequenza obbligatoria [%/partecipante]: 100 - Fruizione: Online; % online: 100 - Fruizione - in aula [%]: 0 - Fruizione - online [%]: 100 - Fruizione - tipo: Online - Nome del corso di formazione normata su anticorruzione e trasparenza: IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI E DELLE CONCESSIONI: LA CORRELAZIONE CON LA NORMATIVA ANTICORRUZIONE - Partecipanti (max): 10 - Partecipanti (min): 1 - Partecipanti (min/max): 1 / 10 - Prezzo: 290 - Prova finale di verifica: SI - Riconoscimenti da organismi di terza parte: assenti - Sede di erogazione del corso: Presso l'amministrazione - Tempo di avvio delle attività: 5 giorni lavorativi - Tempo di avvio delle attività (solo numero): 5 - Tempo di avvio delle attività - unità di misura: giorni lavorativi - Tipo contratto: Acquisto - Tipo di corso: Collettivo - Unità di misura: Corso

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	L'ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	290,00	4 (Corso)	1160,00 €	22,00
2	IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI E DELLE CONCESSIONI: LA CORRELAZIONE CON LA NORMATIVA ANTICORRUZIONE	290,00	1 (Corso)	290,00 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) € 1450,00

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

IVA €	319,00
Totale Ordine (IVA inclusa) €	1769,00

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Indirizzo di Consegna	PIAZZA VITTORIO EMANUELE 32 - 95011 - CALATABIANO - (CT)
Indirizzo di Fatturazione	PIAZZA VITTORIO EMANUELE 32 - 95011 - CALATABIANO - (CT)
Intestatario Fattura	COMUNE DI CALATABIANO
Codice Fiscale Intestatario Fattura	00462070871
Partita IVA da Fatturare	00462070871
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE
Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE
Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO
Nessuna nota aggiuntiva

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.55, co.5, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. l) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91;
- all'art.6 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa di

€ 1.769,00 del Bilancio 2016, sul Cap. 10180305 (Miss. 1 Progr. 11 Tit. 1) Imp. n. 1429/2016

Calatabiano lì, 14/12/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Puglisi Concetta

Funzione conferita ai sensi dell'art. 97, co. 4, lett. d), del d.Lgs. n. 267/00

IL SINDACO
Dott. Giuseppe Inteliso

NON COERENTE CON LE REGOLE
DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

Calatabiano lì, 14/12/2016

Firma _____



COMUNE DI CALATABIANO

Città Metropolitana di Catania

AREA AMMINISTRATIVA

REG. DET. AA.GG. N. 107 DEL 26/10/2017

DETERMINAZIONE N. 160 DEL 27.10.17 REGISTRO GENERALE

Oggetto: Determinazione a contrarre e contestuale affidamento, tramite MEPA, alla ditta SOLUZIONE S.R.L. con sede in P.ZZA IV NOVEMBRE N. 4, 20124, MILANO (MI) P.I. 03139650984 dell'intervento formativo annuale sulla legge anticorruzione da realizzarsi con un corso in e-learning e la mappatura dei processi.
CIG : Z7C207F290

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamate le disposizioni introdotte con la legge 6 novembre 2012 n. 190 e con i decreti legislativi attuativi n.235/2012, n.33/2013, n.39/2013 e, da ultimo, dal decreto n.69/2013 (c.d. "decreto del fare") convertito nella legge 9 agosto 2013 n. 98;

Atteso che uno degli ambiti in cui operare ai fini della prevenzione della corruzione è quello di predisporre percorsi, anche specifici e settoriali, di formazione destinati prioritariamente ai dipendenti pubblici chiamati ad operare nei settori già individuati dalla stessa legge e in ulteriori ambiti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione adottato dall'amministrazione con deliberazione di G. C. n. 08 del 29.01.2016, esecutiva, in cui è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;

Che la formazione del personale assume rilevanza costituendo una condizione esimente della responsabilità e un'importanza cruciale nell'ambito della prevenzione della corruzione, consentendo di raggiungere i seguenti obiettivi:

- attività amministrativa svolta da soggetti consapevoli: la discrezionalità è esercitata sulla base di valutazioni fondate sulla conoscenza e le decisioni sono assunte "con cognizione di causa"; ciò comporta la riduzione del rischio che l'azione illecita sia compiuta inconsapevolmente;
- conoscenza e condivisione degli strumenti di prevenzione (politiche, programmi, misure) da parte dei diversi soggetti che a vario titolo operano nell'ambito del processo di prevenzione;
- creazione di competenze specifiche per lo svolgimento dell'attività nelle aree a più elevato rischio di corruzione;
- diffusione degli orientamenti dell'A.N.AC. sui vari aspetti dell'esercizio della funzione amministrativa, indispensabili per orientare il percorso degli uffici, orientamenti spesso non conosciuti dai dipendenti e dai dirigenti anche per ridotta disponibilità di tempo da dedicare all'approfondimento;
- evitare l'insorgere di prassi contrarie alla corretta interpretazione della norma di volta in volta applicabile;
- diffusione di valori etici, mediante l'insegnamento di principi di comportamento eticamente e giuridicamente adeguati;

Visto l'art. 19 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione;

Ritenuto di dover proporre un intervento formativo annuale relativo ai settori particolarmente esposti alla corruzione già individuati dalla stessa legge anticorruzione (rilascio di autorizzazioni e concessioni; affidamenti di lavori, forniture e servizi; concessioni ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera) ed in ulteriori ambiti previsti dal piano per la prevenzione della corruzione e dal piano della trasparenza, anche con riferimento ai temi della legalità e dell'etica nonché, della mappatura dei processi;

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Dato atto che l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

Che ai sensi dell'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Visto l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Verificato che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni in oggetto;

Verificato che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, del DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO);

Dato atto che:

- l'utilizzo del mercato elettronico della P.A. con la formula dell'ordine diretto di acquisto presenta i seguenti benefici: riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione; potenziale espansione della base fornitore, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive; facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on-line;

- da una indagine esplorativa dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati, è risultato che la ditta SOLUZIONE S.R.L. con sede in P.ZZA IV NOVEMBRE N. 4, 20124, MILANO (MI) P.I. 03139650984, ha nel proprio catalogo i prodotti desiderati, ad un prezzo giudicato congruo anche in confronto ai prezzi proposti dalle altre ditte in elenco;

Ritenuto altresì, per quanto sopra esposto, di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della ditta SOLUZIONE S.R.L. con sede in P.ZZA IV NOVEMBRE N. 4, 20124, MILANO (MI) P.I. 03139650984, convenzionata al MEPA, nonché di procedere ad impegnare in bilancio la necessitante spesa di € 1.031,80 IVA compresa ;

Dato atto, che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri;

Verificata in data 26/10/2016 la regolarità del DURC;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012, nonché le relative leggi di conversione;

- la L.R. n. 8/2016;

- Il vigente Regolamento dei Contratti dell'Ente;

- la determinazione sindacale n. 19 del 16/10/2017 con la quale sono state conferite le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa e di vigilanza,

D E T E R M I N A

1) di affidare per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del d.lgs 50/2016, tramite ordine diretto di acquisto nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, alla SOLUZIONE S.R.L. con sede in P.ZZA IV NOVEMBRE N. 4, 20124, MILANO (MI) P.I. 03139650984, l'intervento formativo annuale sulla legge anticorruzione da realizzarsi con un corso in e-learning e sulla mappatura dei processi, dando atto che la spesa complessiva ammonta ad € 1.031,80 IVA compresa;

2) di autorizzare ed impegnare la spesa complessiva di € 1.031,80 a favore della ditta SOLUZIONE S.R.L. per la fornitura di che trattasi, imputando la stessa all'intervento 10180305 (Missione 11 Programma 1 Titolo 1) del bilancio di previsione 2017/2019 esercizio 2017 ;

3) di procedere, a seguito dell'approvazione della presente determinazione, all'invio al fornitore, come sopra individuato dell'ordinativo di fornitura per il tramite della piattaforma telematica del Mercato Elettronico della

P.A. all'indirizzo di rete www.acquistinretepa.it;

4) di stabilire che con l'accettazione del presente affidamento la Ditta assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo e che per la presente fornitura è stato assegnato il seguente numero di CIG: Z7C207F290 ;

5) di dare atto:

- che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017;
- che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento; ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;
- il responsabile del procedimento è il responsabile dell'Area Amministrativa;
- che la liquidazione e il pagamento della fattura emessa dalla ditta fornitrice saranno in ogni caso subordinati alla sussistenza del DURC regolare;

6) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per quanto di competenza, nonché all'Albo Pretorio online per la relativa pubblicazione.



IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Comm. Isp. Sup. Carmelo PAONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.55, co.5, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. I) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91;
- all'art.6 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa sul bilancio di previsione 2017-2019

➤ esercizio finanziario 2017:

€ 1.031,80 sul Cap. 10180305 (Miss. 11 Progr. 1 Tit. 1) Imp. N. 1322/2017

Calatabiano li, 26.10.2017

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria

Rag. Rosalia Pennino

NON COERENTE CON LE REGOLE
DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI
E DI PAREGGIO DI BILANCIO

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria
Rag. Rosalia Pennino

Calatabiano li, 26.10/2017