

Det. dell'Off. Ser. Soc.  
n° 68 del 23 maggio 2012



Ufficio  
 Ragioneria  
 Segretario Com.le  
 Albo  
 Segreteria

## COMUNE DI CALATABIANO

(Provincia di Catania)

Ufficio: Servizio Sociale

DETERMINA del Registro Generale N° 453 DEL 25/05/2012

**OGGETTO:** Liquidazione di spesa alla "Società Cooperativa Sociale a.r.l. EDELWEISS" per i servizi di assistenza domiciliare agli anziani, di assistenza domiciliare integrata e telesoccorso. Periodo: dal 19.01.2012 al 29.02.2012.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**Vista** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 1305 del 23.12.2011 (n. int. 228 del 22.12.2011), avente per oggetto: "Aggiudicazione definitiva del Servizio di Assistenza Domiciliare agli Anziani, del Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (A.D.I.) e del Servizio di Telesoccorso. Periodo 01.01.2012 – 31.01.2013 – CIG: 3679202D86";

**Visto** il contratto d'appalto rep. n. 1938 del 13.01.2012;

**Visto** il verbale di consegna, sotto riserva di legge del 19/01/2012;

**Viste** le sottoelencate fatture:

n. 7 del 06/02/2012 di € 2.182,84 IVA inclusa relativo al Servizio di Assistenza Domiciliare, Assistenza Domiciliare Integrata e Telesoccorso svolto dal 19.01.2012 al 31.01.2012;

n. 16 del 02.03.2012 di € 5.159,32 IVA inclusa relativo al Servizio di Assistenza Domiciliare, Assistenza Domiciliare Integrata e Telesoccorso svolto dal 01.02.2012 al 29.02.2012;

emesse dalla "Società Cooperativa Sociale a.r.l. EDELWEISS";

**Viste** le sottoelencate note di credito:

- n. 1 del 06.02.2012 di € 283,94 relativo allo storno per errata fatturazione in riferimento alla fattura n. 7 del 06/02/2012;

- n. 2 del 04.05.2012 di € 921,32 relativo allo storno per errata fatturazione in riferimento alla fattura n. 16 del 02/03/2012;

**Viste** le relazioni, rese dall'Assistente Sociale Bella Maria Maddalena, incaricata dall'impresa attestante la regolarità delle prestazioni effettuate, nel mese di gennaio e febbraio 2012;

**Viste** le relazioni, rese dall'Assistente Sociale Ficarra Grazia Maria, incaricata dal Comune dalla quale si rileva che il Servizio di Assistenza Domiciliare agli Anziani, il Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata e del Servizio di Telesoccorso, per i mesi di gennaio e febbraio 2012 sono stati regolarmente resi, secondo il capitolato d'onori;

**Viste** le copie delle buste paga firmate dagli operatori occupati nel suddetto servizio;

**Vista** la copia della certificazione DURC;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

### DETERMINA

Per le motivazioni espresse nella parte espositiva, che si intendono interamente riportate e trascritte:

1. **Liquidare** la somma complessiva di € 6.136,90 IVA inclusa, per il Servizio di Assistenza Domiciliare agli Anziani (S.A.D.A.), di Assistenza Domiciliare Integrata (A.D.I.) e del Servizio di Telesoccorso reso nel mese di gennaio e febbraio 2012 a fronte delle fatture n. 7 del 06/02/2012 di € 2.182,84 IVA inclusa e n. 16 del 02.03.2012 di € 5.159,32 IVA inclusa, tenuto conto delle note di credito n. 1 del 06.02.2012 di € 283,94 e n. 2 del 04.05.2012 di € 921,32 in favore della

"Società Cooperativa Sociale a.r.l. EDELWEISS" , con sede in Castel di Judica, in piazza Marconi, 2 - P.IVA. 03301560870.

2. **Dare atto** che la spesa di € 6.136,90 IVA inclusa è stata imputata sull'intervento 1.10.04.03 cap. 4 Bilancio 2012 ( Impegno n. 1548/2011).
3. **Effettuare** la superiore spesa mediante accredito su c/c n°1679/03 Banca Popolare di Lodi ag. Castel di Judica coordinate bancarie: codice IBAN: IT37L0516483920000000167903-CIG:3679202D86.
4. **Trasmettere** copia del presente provvedimento al Servizio Finanziario, nonché, all'ufficio di Segreteria per essere pubblicato per 15 giorni all'Albo pretorio comunale.

**Il Responsabile del Servizio  
(Sig.ra Antonina Samperi)**

*Antonina Samperi*

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
(dr.ssa Santa Di Bella)**

*S. Di Bella*