



COMUNE di CALATABIANO

Provincia di Catania
Comando di Polizia Municipale
Piazza Vittorio Emanuele 25 – 95011

D.R.S. n. 94 del 08/11/2013

DETERMINAZIONE N. 850 DEL 08/11/2013

OGGETTO: Struttura ed Organizzazione dell' Area di Vigilanza – Assegnazione dei servizi e Responsabilità

Il Responsabile dell' Area di Vigilanza

Premesso

Che con la determinazione sindacale n. 43 del 31/10/2013 è stata conferita la responsabilità dell' area di vigilanza al sottoscritto Comm. Isp. Sup. Pistorio Giuseppe;

Che il conferimento della predetta funzione è correlato alle competenze e responsabilità dirigenziali di cui all' art. 51 della Legge 142/1990 come recepita in Sicilia dall' art. 1 lett. h) della L.R. 48/1991, con relativa assegnazione della posizione organizzativa;

Che per come indicato nel conferimento di incarico al sottoscritto compete:

- l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi concernenti l' area di riferimento, in particolare di quelli finali che impegnano l' Amministrazione verso l'esterno;
- la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, ivi inclusi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- la responsabilità in via esclusiva dell' attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, rispondendo nei confronti degli organi di direzione politica:
 - del perseguimento degli obiettivi assegnati nel rispetto dei programmi e degli indirizzi fissati dagli organi politici, nonché del piano delle performance;
 - dei rendimenti e dei risultati della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, anche sotto l'aspetto dell' adeguatezza del grado di soddisfacimento dell'interesse pubblico, incluse le decisioni organizzative e di gestione del personale;
 - della funzionalità della struttura organizzativa cui è preposto e dell' impiego ottimale delle risorse finanziari, umane e strumentali assegnate;
 - del buon andamento e della economicità della gestione;
- egli assegna i vari compiti istruttori alle risorse umane facenti parte della struttura e conserva l' esercizio di una diretta attività di sovrintendenza e di coordinamento dell'attività dei responsabili di procedimento, oltre che poteri di impulso sugli atti istruttori interni ed esterni e poteri di diffida e messa in mora di ritardi ed inadempimenti;
- che si rende necessario organizzare la struttura assegnata tenendo conto delle professionalità esistenti e della dotazione organica;

VISTI

- La legge 7 marzo 1986 nr. 65 sull' Ordinamento della Polizia Municipale;
- La Legge Regionale 1 Agosto 1990 nr. 17 contenente norme in materia di polizia municipale;
- Il CCNL del 22 Gennaio 2004, in particolare quanto disposto in premessa al capo III° del titolo III° ;
- Lo speciale Regolamento Comunale del Corpo di Polizia Municipale, adottato conformemente allo schema tipo regionale;

- Il Regolamento Comunale sull' Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e segnatamente gli artt. 7 e 9;
 - Il D.Lgs. 30 marzo 2001 nr. 165 e ss.mm.ii. in particolare gli artt. 4/2° e 5 che attribuiscono i poteri di organizzazione del servizio alla competenza esclusiva di chi svolge la funzione dirigenziale;
 - Il D.Lgs. 18 agosto 2000 nr. 267 e ss.mm.ii. segnatamente l'art. 107 che disciplina le funzioni e la responsabilità della dirigenza;
 - La legge 7 agosto 1990 nr. 241 sul procedimento amministrativo;
 - La Legge Regionale 30 Aprile 1991 nr. 10 nel testo coordinato con la L.R. 5 aprile 2011nr 5, e segnatamente l' art. 5 comma 1° ;
 - L' Ordinamento regionale degli EE.LL.;
 - Lo Statuto dell' Ente;
- Avendone i poteri di Legge,

DETERMINA

1) la nuova articolazione dell' Area di Vigilanza ed il Corpo di Polizia Municipale è la seguente:

- **1° Servizio Comando:**
Ufficio di Polizia Amministrativa- Ufficio Affari istituzionali e Generali – Ufficio relazioni con il pubblico e front office (URP);
 - **2° servizio di Polizia Stradale :**
Ufficio Verbali e contenzioso contravvenzionale – Ufficio Infortunistica stradale- segnaletica, attrezzature automezzi.
 - **3° servizio di Polizia Edilizia -Servizio di Polizia urbana**
Ufficio di polizia edilizia -Ufficio accertamenti anagrafici, informazioni e notifica atti di p.m. – Ufficio di Vigilanza regolamenti e Ordinanze
 - **4° - Servizio di Polizia Commerciale e Annonaria:**
Ufficio di polizia Commerciale ed Annonaria
 - **5 ° Servizio di Polizia Ambientale ed Ecologica– Pubblicità e Affissioni.**
Ufficio di Polizia Ambientale ed ecologica – Ufficio Pubblicità e affissioni .
 - **6° Servizio di Polizia Giudiziaria:** Ufficio di Polizia Giudiziaria
- 2) Di assegnare il personale di P.M. nel modo che segue:
- 1° Servizio Comando : **Responsabile l' Ispettore capo Limina Alfio** (cat. C);
 - 2° servizio di Polizia Stradale : **Responsabile l' Ispettore capo Riolo Francesco** (cat. C);
 - 3° servizio di Polizia Edilizia -Servizio di Polizia urbana: **Responsabile l' Ispettore capo Limina Antonio** (cat. C);
 - 4° servizio di Polizia Commerciale e Annonaria: **Responsabile l' Ispettore capo Franco Francesco** (cat. C);
 - 5° Servizio di Polizia Ambientale ed Ecologica– Pubblicità e Affissioni–: **Responsabile Comm. Isp. Sup. Dott. Guzzardi Francesco** (cat. D).
 - 6° Servizio di Polizia Giudiziaria : **Responsabile ad interim il Responsabile dell' Area di Vigilanza Comm Isp. Sup. Giuseppe Pistorio** (cat. D)
- 3) Di dare atto che il Responsabile del Servizio e degli annessi Uffici assolve alle competenze previste e disciplinate dall' art. 34 del regolamento Comunale sull' ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Altresì viene formalmente conferita con il presente atto la responsabilità della cura della fase istruttoria di ogni provvedimento amministrativo e della predisposizione del provvedimento finale da sottoporre all'adozione del sottoscritto Responsabile di Area e/o dell' organo Istituzionale che ne ha la competenza (art. 6 della L.R. 10/1991 e art. 35 del Regolamento Comunale sull' ordinamento generale degli uffici e dei servizi).
- 4) Dare atto che, secondo il principio di interscambiabilità funzionale, in caso di assenza per congedo da parte del responsabile di servizio, le relative funzioni saranno temporaneamente svolte dal dipendente che il responsabile dell' Area di Vigilanza individuerà per le vie brevi;
- 5) Dare atto che il personale addetto al corpo di P.M. è comunque tenuto ad espletare tutti i servizi esterni di competenza della polizia municipale, sia di iniziativa propria e sia di ordine gerarchico;

- 6) Dare atto che l'attività dei suddetti Servizi ed uffici dovrà uniformarsi alle direttive e ai piani di lavoro che saranno a tal fine impartiti e predisposti dal sottoscritto;
- 7) Dare atto che i Responsabili di Servizio interessati dalla rotazione delle funzioni provvederanno alle reciproche consegne ;
- 8) La presente Determinazione sarà trasmessa per quanto di competenza al Sindaco, al segretario Comunale e all' Ufficio Personale.



**Il Responsabile dell'Area di Vigilanza
Comm. Isp. Sup. Giuseppe Pistorio**