



COMUNE DI CALATABIANO
PROVINCIA DI CATANIA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA (int. n. 103 del 12-12-2014)

N° 997 del 17-12-2014

OGGETTO: *Determinazione a contrattare e contestuale affidamento in economia alla UniPro S.r.L. dell'intervento formativo annuale sulla legge anticorruzione e decreti attuativi da realizzarsi con un corso in e-learning.*

CIG 7E2123E84E

Richiamate le disposizioni introdotte con la legge 6 novembre 2012 n. 190 e con i decreti legislativi attuativi n.235/2012, n.33/2013, n.39/2013 e, da ultimo, dal decreto n.69/2013 (c.d. "decreto del fare") convertito nella legge 9 agosto 2013 n. 98;

Atteso che uno degli ambiti in cui operare ai fini della prevenzione della corruzione è quello di predisporre percorsi, anche specifici e settoriali, di formazione destinati prioritariamente ai dipendenti pubblici chiamati ad operare nei settori già individuati dalla stessa legge e in ulteriori ambiti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione adottato dall'amministrazione con deliberazione di G. C. n. 07 del 30.01.2014, esecutiva, in cui è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;

che la formazione del personale assume rilevanza costituendo una condizione esimente della responsabilità e un'importanza cruciale nell'ambito della prevenzione della corruzione, consentendo di raggiungere i seguenti obiettivi:

- attività amministrativa svolta da soggetti consapevoli: la discrezionalità è esercitata sulla base di valutazioni fondate sulla conoscenza e le decisioni sono assunte "con cognizione di causa"; ciò comporta la riduzione del rischio che l'azione illecita sia compiuta inconsapevolmente;
- conoscenza e condivisione degli strumenti di prevenzione (politiche, programmi, misure) da parte dei diversi soggetti che a vario titolo operano nell'ambito del processo di prevenzione;
- creazione di competenze specifiche per lo svolgimento dell'attività nelle aree a più elevato rischio di corruzione;

- diffusione degli orientamenti dell'A.N.AC. sui vari aspetti dell'esercizio della funzione amministrativa, indispensabili per orientare il percorso degli uffici, orientamenti spesso non conosciuti dai dipendenti e dai dirigenti anche per ridotta disponibilità di tempo da dedicare all'approfondimento;
- evitare l'insorgere di prassi contrarie alla corretta interpretazione della norma di volta in volta applicabile;
- diffusione di valori etici, mediante l'insegnamento di principi di comportamento eticamente e giuridicamente adeguati;

Visto l'art. 15 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione;

Ritenuto di dover proporre un intervento formativo annuale relativo ai settori particolarmente esposti alla corruzione già individuati dalla stessa legge anticorruzione (rilascio di autorizzazioni e concessioni; affidamenti di lavori, forniture e servizi; concessioni ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera) ed in ulteriori ambiti previsti dal piano per la prevenzione della corruzione e dal piano della trasparenza, anche con riferimento ai temi della legalità e dell'etica;

Dato atto che il servizio oggetto della presente negoziazione non è reperibile nelle convenzioni CONSIP attive e nei bandi attivi sul MEPA e che, pertanto, è stata effettuata una verifica in rete per individuare gli operatori economici idonei a rispondere alle particolari caratteristiche dell'intervento formativo richiesto;

Atteso che la Società UniPro S.r.L. in convenzione con A.N.P.C.I. "Associazione Nazioni Piccoli Comuni d'Italia" ha proposto a questo Ente, ad un prezzo particolarmente conveniente, il Corso Formativo in e-learning "*Legge anticorruzione e decreti attuativi*", di durata pari a 10 ore, che presenta i seguenti vantaggi:

- possibilità di ascoltare e rivedere in qualsiasi momento, anche dal punto in cui si sono interrotte, le lezioni del corso, divise in sei unità didattiche;
- possibilità per il dipendente di gestire l'iter formativo da qualsiasi luogo e in qualsiasi momento: basta, infatti, avere la disponibilità di un pc con connessione ad internet ed accedere, dalla piattaforma e-learning di UniPro S.r.L., al corso di formazione utilizzando le proprie credenziali di accesso;
- conseguimento di un notevole risparmio di spesa per l'Ente che, con l'acquisto del corso on line, evita di sostenere, per la formazione dei diversi dipendenti autorizzati, costi aggiuntivi (per trasferte, pasti, ecc...);
- possibilità, in considerazione dei costi contenuti, di formare tutti i dipendenti dell'Ente chiamati ad operare nei settori particolarmente esposti alla corruzione già individuati dalla stessa legge anticorruzione (rilascio di autorizzazioni e concessioni; affidamenti di lavori, forniture e servizi; concessioni ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera) ed in ulteriori ambiti previsti dal piano per la prevenzione della corruzione e dal piano della trasparenza;

Preso atto che, a fine corso, verrà rilasciato dalla Società UniPro S.r.L., a ciascun dipendente autorizzato, un attestato di partecipazione, previo superamento dei test di verifica;

Ritenuto di dover richiedere alla Società proponente n. 04 credenziali di accesso al fine della partecipazione al corso del personale facente capo alle aree in cui è strutturata l'organizzazione dell'ente;

Visto il listino prezzi allegato al programma del corso agli atti di questo Settore che in relazione al numero dei discenti autorizzati prevede un costo unitario di € 500,00;

Ritenuta l'offerta particolarmente conveniente con riferimento ai prezzi correnti di mercato per interventi formativi inerenti alla materia di cui trattasi;

Visto l'articolo 125, comma 8, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 163/2006 e l'art. 88, co. 2, del vigente regolamento dei contratti, che prevede per forniture e servizi di importo non superiore a 2.500,00 euro l'affidamento diretto a cottimo fiduciario mediante il sistema in economia;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa,

Di proporre un Corso Formativo in e-learning su: *“Legge anticorruzione e decreti attuativi”*, di durata pari a 10 ore, concernente settori particolarmente esposti alla corruzione già individuati dalla stessa legge anticorruzione (rilascio di autorizzazioni e concessioni; affidamenti di lavori, forniture e servizi; concessioni ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera) ed ulteriori ambiti previsti dal piano per la prevenzione della corruzione e dal piano della trasparenza, con riguardo anche ai temi della legalità e dell'etica;

Di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa e che qui integralmente si richiamano, ai sensi dell'art. 125, comma 8, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 88, co. 2, del vigente regolamento dei contratti, che prevede per forniture e servizi di importo non superiore a 2.500,00 euro l'affidamento diretto a cottimo fiduciario mediante il sistema in economia, la fornitura del predetto Corso Formativo in e-learning *“LEGGE ANTICORRUZIONE E DECRETI ATTUATIVI”* alla UniPro S.r.L., con sede legale in via Rizzoli n° 4 - 40125 Bologna (BO), P. IVA/C.F. 02397430394;

Di impegnare la somma complessiva di 500,00 iva inclusa con imputazione al codice 01.01.08.03 cap. 5 del bilancio di previsione 2014;

Di dare atto che:

- trattasi di formazione obbligatoria esclusa dal campo di applicazione dell'art. 6, comma 13, del D.L. n. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010, che impone di non superare, per la formazione del personale pubblico, il tetto del 50% della spesa sostenuta nel 2009 (ex multis: Corte dei Conti - Sezione regionale di controllo per la Lombardia -Deliberazione 116/2011);
- in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento; ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

- gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (patto di stabilità);

Di comunicare la presente determinazione alle Organizzazioni Sindacali.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Servizio gestione giuridica del personale
(comm. isp. sup. Carmelo Paone)



VISTO

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione

Il Segretario Comunale

(dr.ssa Concetta Puglisi)

